



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМСКИЙ ИНСТИТУТ ГУМАНИТАРНЫХ И
ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
ЧОУ ВО «КИГИТ»

Принято Ученым Советом
Протокол № 7 от «08» 02 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО «КИГИТ»

В.А. Никулин

«08» 02 2016 г.



СИСТЕМА КАЧЕСТВА

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся в Частном образовательном учреждении
высшего образования «Камский институт гуманитарных и инженерных
технологий»

СК-П-07.01-2016

Версия 01

Дата введения:

«08» 02 2016 г.

Ижевск, 2016

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник юридическо-правового отдела	Трефилова О.В.	11.01.2016
Проверил	Начальник отдела мониторинга качества образовательного процесса	Торопова Н.А.	11.01.2016
Согласовал	Проректор по социальному развитию и образованию взрослых	Файзуллина Г.З.	11.01.2016

Версия: 02

1/8

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Камский институт гуманитарных и инженерных технологий»</p>
	<p>ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся в Частном образовательном учреждении высшего образования «Камский институт гуманитарных и инженерных технологий»</p>
	<p>СК-П-07.01-2016</p>

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в Частном образовательном учреждении высшего образования «Камский институт гуманитарных и инженерных технологий» (далее – Правила) регламентируют основные права, обязанности и ответственность лиц, обучающихся в Частном образовательном учреждении высшего образования «Камский институт гуманитарных и инженерных технологий» (далее – обучающиеся, Институт), режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, а также иные вопросы регулирования учебного распорядка в Институте. Правила должны способствовать соблюдению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, улучшению качества учебного процесса.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Института и иными локальными нормативными актами Института.

1.3. Правила являются обязательными для всех обучающихся Института.

1.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Института, входят в систему качества Института в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52614.2-2006 «Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования» п. 7.2.

1.5. Обучающиеся имеют академические и иные права, обязанности и несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством, настоящим уставом и локальными нормативными актами Института.

2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся Института имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки или специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов) высшего образования, дополнительного профессионального образования;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через общественные организации и органы управления Института;
- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Института в порядке, установленном Уставом Института;
- студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- получать материальное поощрение за активное участие в общественной, спортивной, научной и культурной жизни Института при наличии соответствующего фонда;

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Камский институт гуманитарных и инженерных технологий»</p>
	<p>ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся в Частном образовательном учреждении высшего образования «Камский институт гуманитарных и инженерных технологий»</p>
	<p>СК-П-07.01-2016</p>

- получать материальную помощь (в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующим локальным нормативным актом Института) при наличии соответствующего фонда;
- принимать участие в научно-исследовательской работе, конференциях, симпозиумах;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Института;
- обжаловать локальные нормативные акты, организационно-распорядительные документы Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- перевод и восстановление в Институте в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и соответствующим локальным нормативным актом Института;
- переходить с одной специальности или направления подготовки на другую специальность или направление подготовки в пределах Института в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Института;
- совмещать учебу с профессиональной деятельностью и иной работой на условиях вторичной занятости. Работа студентов очной формы обучения не должна влиять на посещаемость студентом занятий.
- на дополнительный отпуск по месту работы, на сокращенную рабочую неделю и на другие льготы, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации (ст.173- 177 ТК РФ).

2.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно и систематически овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности (направлению);
- посещать все обязательные учебные занятия, включая консультации, и выполнять в срок все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программами;
- соблюдать нормы действующего законодательства Российской Федерации, выполнять требования Устава Института, соблюдать настоящие Правила, иные локальные нормативные акты Института, организационно-распорядительные документы уполномоченных должностных лиц Института, изданные в пределах их компетенции;
- воздерживаться от действий, мешающих проведению занятий или выполнению работниками Института их обязанностей;
- быть дисциплинированными и опрятными, соблюдать культуру речи и принятые нормы поведения;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственности и физическому совершенствованию;
- бережно и аккуратно относиться к помещениям, оборудованию, музейному и библиотечному фонду Института, а также к имуществу иных лиц, за сохранность которого Институт несет ответственность, своевременно возвращать полученное в пользование имущество Института;
- соблюдать и поддерживать чистоту и порядок в помещениях Института и на прилегающей территории;
- заблаговременно, но не позднее начала занятия, уведомлять соответствующие структурные подразделения Института о невозможности присутствовать на занятиях по уважительным причинам (уведомление по возможности совершается в письменной форме, при невозможности – посредством телефонной связи с последующим представлением подтверждающих документов (заявления, справки, повестки, письма, и т.п.), в случае непредставления подтверждающих документов, обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности (замечание, выговор, отчисление из Института).

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Камский институт гуманитарных и инженерных технологий»</p>
	<p>ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся в Частном образовательном учреждении высшего образования «Камский институт гуманитарных и инженерных технологий»</p>
	<p>СК-П-07.01-2016</p>

2.3. Обучающимся запрещается без разрешения уполномоченных должностных лиц Института выносить имущество и различное оборудование из учебных и других помещений.

В случае причинения ущерба имуществу Института или имуществу иных лиц, за сохранность которого Институт несет ответственность, обучающийся возмещает его в порядке, предусмотренном действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

3. Основные права и обязанности Института

3.1. Институт имеет право:

- реализовывать образовательные программы в соответствии с полученными лицензиями;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, установленному Министерством образования и науки Российской Федерации;
- разрабатывать, утверждать, изменять настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся, иные локальные нормативные акты Института;
- принимать обучающихся на обучение в Институт в порядке, предусмотренном действующим законодательством и соответствующими локальными нормативными актами Института;
- осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливать их формы, периодичность и порядок проведения;
- поощрять обучающихся в соответствии с установленными настоящими правилами видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено действующим законодательством;
- вести индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранить в архивах информацию об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использовать и совершенствовать методы обучения и воспитания, образовательные технологии, электронное обучение;
- привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- создавать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся;
- создавать условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- содействовать деятельности общественных объединений обучающихся, осуществляемой в Институте и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организовывать научно-методическую работу, в том числе организовывать и проводить научные и методические конференции, семинары;
- иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Институт обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:
 - 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Камский институт гуманитарных и инженерных технологий»</p>
	<p>ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся в Частном образовательном учреждении высшего образования «Камский институт гуманитарных и инженерных технологий»</p>
	<p>СК-П-07.01-2016</p>

- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- 3) соблюдать права и свободы обучающихся.
- обеспечивать исправное содержание помещений, оборудования;

4. Поощрения за успехи в учебе

4.1. За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, культурной, спортивной и общественной жизни Института для обучающихся устанавливаются следующие поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- поощрение денежной премией;
- представление к назначению именных стипендий;
- занесение в Книгу почета, на Доску почета.

4.2. Поощрения объявляются приказом ректора по ходатайству или согласованию с деканом факультета, заведующим кафедрой, и доводятся до сведения обучающихся Института. Копия приказа (выписка из приказа) вносится в личное дело обучающегося.

5. Ответственность обучающихся

5.1. За неисполнение или нарушение Устава Института, настоящих правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Института.

5.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся и снимаются с обучающихся в порядке и сроки, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6. Организация учебного процесса

6.1. Учебный год в Институте начинается 1 сентября и заканчивается согласно плану учебного процесса. Институт может перенести срок начала учебного года не более чем на 2 (Два) месяца.

6.2. Учебные занятия в Институте проводятся по расписанию занятий, в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками.

6.3. Обучающимся предоставляются каникулы установленной продолжительности. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

6.4. Расписание занятий утверждается в срок не позднее, чем за 10 дней до начала занятий и доводится до сведения обучающихся посредством размещения на информационных стендах Института.

Для проведения факультативных и дополнительных занятий составляется отдельное расписание.

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Камский институт гуманитарных и инженерных технологий»</p>
	<p>ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся в Частном образовательном учреждении высшего образования «Камский институт гуманитарных и инженерных технологий»</p>
	<p>СК-П-07.01-2016</p>

6.5. Продолжительность академической пары устанавливается 1ч.20 мин. После конца академической пары устанавливается перерыв продолжительностью 10 минут.

6.6. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время их проведения.

6.7. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских каждый курс делится на группы. Состав студенческих групп устанавливается приказом ректора в зависимости от характера практических занятий.

6.8. В каждой группе назначается староста (в порядке, предусмотренном соответствующим локальным нормативным актом Института).

6.9. Контроль за соблюдением расписания занятий и осуществляется заведующими кафедрами, работниками отдела организации и контроля качества учебного процесса Института.

7. Порядок в помещениях Института

7.1. В целях обеспечения порядка в помещениях в Институте запрещается:

- находится в помещениях Института в верхней одежде, головных уборах;
- громко разговаривать, шуметь, сквернословить;
- во время занятий и иных мероприятий пользоваться мобильными телефонами (для обеспечения непрерывности учебного процесса, а также обеспечения тишины мобильные телефоны в это время должны быть отключены);
- курить в помещениях Института и на прилегающей территории, применять открытый огонь;
- принимать пищу вне специально отведенных помещений, принимать свою пищу в буфете;
- приносить и употреблять алкогольные напитки (в том числе пиво), распространять, хранить и употреблять токсические и наркотические вещества;
- приносить и использовать в Институте и на прилегающей территории оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия и газовые баллончики;
- появляться в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения в помещениях Института и на прилегающей территории.

7.2. В целях обеспечения безопасности вход в здание Института осуществляется на основании действующего студенческого билета.

7.3. Вход в учебные корпуса и другие помещения института устанавливается с 07 часов до 22.00, после 22.00 вход только по специальным разрешениям руководящих органов Института.

Рассмотрено на заседании Студенческого совета (Протокол от _____ № _____)

СОГЛАСОВАНО: Председатель Студенческого совета _____ / _____

